

Nr. 9559 din 17.09.2026

A N U N Ţ

Institutul Oncologic "Prof. Dr. I. Chiricuță" Cluj-Napoca, în calitate de beneficiar a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile, organizează concurs pentru ocuparea unor posturi în afara organigramei după cum urmează:

A. DENUMIREA PROIECTULUI, NUMĂRUL ȘI TIPUL POSTURILOR, DENUMIREA POSTURILOR

- 1. Denumire proiect:** „*Aplicații medicale ale laserilor de mare putere - Dr. LASER*”,
Acronim Dr. LASER,
- 2. Numărul și tipul posturilor:** 6 posturi din categoria experți;
- 3. Denumirea posturilor:**
 1. Biostatistician - medic - 1 post;
 2. Biostatistician - asistent - 1 post;
 3. Fizician 1 - 1 post;
 4. Fizician 2 - 1 post;
 5. Expert tehnic 1 - 1 post;
 6. Expert tehnic 3 - 1 post;

B. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR, RESPONSABILITĂȚILOR CORESPUNZĂTOARE POSTULUI, DURATA ANGAJĂRII

1. Biostatistician - medic	Descrierea activităților, responsabilități corespunzătoare postului:	Atribuții specifice: -Elaborarea de baze de date clinice noi și actualizarea bazelor de date clinice existente; -Elaborarea planului de analiză statistică al proiectului și coordonarea metodologică a analizelor statistice; -Definirea metodologiei statistice adecvate tipurilor de date și obiectivelor proiectului; -Realizarea analizelor de supraviețuire (DFS și OS) pentru cohorta TNBC; -Realizarea modelelor de regresie multivariată pentru identificarea factorilor prognostici și predictivi; -Efectuarea analizelor de corelație clinico-biologică și integrarea datelor clinice cu rezultatele experimentelor radiobiologice; -Interpretarea rezultatelor în context oncologic și radiobiologic și validarea metodologică a analizelor statistice; -Asigurarea consistenței și relevanței clinice a rezultatelor, precum și a reproductibilității și transparenței analizelor; -Respectarea standardelor metodologice internaționale și contribuția directă la realizarea indicatorilor de performanță ai proiectului; -Contribuția la redactarea articolelor ISI, structurarea rezultatelor statistice în manuscrise și acordarea de clarificări metodologice sau analize suplimentare în procesul de evaluare colegială (peer-review); -Redactarea rapoartelor privind analiza bazelor de date cu pacienți oncologici și raportarea la termen a rezultatelor proiectului de cercetare; -Executarea corectă și la termen a activităților și livrabilelor prevăzute în proiectul Dr. Laser și întocmirea documentelor și înregistrărilor aferente; -Desfășurarea activităților conform contractului de proiect, principiilor ICH-GCP, procedurilor de lucru și reglementărilor naționale și internaționale aplicabile; -Colectarea informațiilor medicale din dosarele pacienților, verificarea și alimentarea sistematică a bazei de date cu datele de diagnostic, tratament și rezultate; -Acordarea de asistență în timpul auditurilor desfășurate în cadrul Departamentului de Radioterapie și participarea la revizuirea și elaborarea documentației standard interne (proceduri, formulare, instrucțiuni, șabloane și arhivare).
	Durata angajării:	39 luni, dar nu mai târziu de 31.12.2029, 84 ore/lună

2. Biostatistician - asistent	Descrierea activităților, responsabilități corespunzătoare postului:	Atribuții specifice: - Colectarea și introducerea în baza de date clinică a informațiilor din documentația medicală, inclusiv a datelor personale, de diagnostic, tratament și rezultate; - Actualizarea sistematică a bazei de date clinice pentru pacienții oncologici (cancer mamar) și organizarea variabilelor demografice, clinice, histopatologice, terapeutice și evolutive; - Verificarea consistenței, integrității și completitudinii datelor, precum și curățarea, validarea și asigurarea trasabilității acestora; - Structurarea datelor și generarea seturilor de date curate și validate, necesare analizelor statistice și analizelor avansate; - Colaborarea cu biostatisticianul medic pentru optimizarea seturilor de date și acordarea de suport direct în realizarea analizelor statistice; - Elaborarea tabelelor și reprezentărilor grafice și pregătirea datelor pentru rapoarte, publicații și prezentări științifice; - Organizarea și arhivarea materialelor statistice și a seturilor de date, cu respectarea principiilor de reproductibilitate, standardizare și confidențialitate; - Redactarea rapoartelor privind analiza bazei de date cu pacienți oncologici și raportarea la termen a rezultatelor proiectului de cercetare; - Executarea corectă și la termen a activităților și livrabilelor prevăzute în proiectul de cercetare Dr. Laser; - Asigurarea calității și a completitudinii bazei de date și întocmirea corectă și la timp a documentelor și înregistrărilor aferente activității desfășurate; - Desfășurarea activităților conform contractului de proiect, principiilor ICH-GCP, procedurilor de lucru și reglementărilor naționale și internaționale aplicabile; - Acordarea de asistență în timpul auditurilor desfășurate în cadrul Departamentului de Radioterapie și participarea la revizuirea și elaborarea documentației standard interne (proceduri, formulare, instrucțiuni, șabloane și arhivare).
	Durata angajării:	39 luni, dar nu mai târziu de 31.12.2029, 84 ore/lună
3. Fizician 1	Descrierea activităților, responsabilități corespunzătoare postului:	Atribuții specifice: - Însușirea normelor, regulamentelor și instrucțiunilor aplicabile, a modului de utilizare a echipamentului individual de protecție și a sistemului de dozimetrie individuală, precum și respectarea dispozițiilor persoanei posesoare a permisului CNCAN de nivel 2

		sau 3, sub supravegherea căreia își desfășoară activitatea; -Desfășurarea cu atenție a activității, cu respectarea măsurilor de protecție individuală și de securitate a instalațiilor, utilizarea corespunzătoare a echipamentului de protecție și evitarea modificărilor ori operațiunilor neautorizate care ar putea afecta personalul, populația sau mediul; -Informarea imediată a responsabilului cu securitatea radiologică despre defecțiuni, riscuri de suprainradie sau contaminare, pierderea ori sustragerea unei surse și incidentele radiologice, precum și participarea la intervenție potrivit sarcinilor stabilite; -Realizarea dozimetriei personalizate prin crearea planurilor de tratament și efectuarea activităților de asigurare a calității, inclusiv dozimetrie in vivo și dozimetrie de tip EPID, pentru toate localizările tumorale; -Cunoașterea și utilizarea dispozitivelor din dotarea Laboratorului de Radioterapie pentru iradierea produselor derivate din sânge și a liniilor celulare sau țesuturilor provenite din tumori ori țesut sănătos; -Realizarea iradierii cu fascicule de fotoni și/sau electroni a produselor derivate din sânge, a liniilor celulare și a țesuturilor tumorale ori sănătoase; -Participarea la implementarea și realizarea activităților de cercetare din cadrul proiectului «Aplicații ale laserilor de mare putere - Dr. Laser» și executarea corectă și la termen a sarcinilor prevăzute; -Analizarea și sintetizarea datelor din literatura de specialitate, interpretarea rezultatelor proprii de cercetare, contribuția la elaborarea lucrărilor științifice și participarea la diseminarea rezultatelor proiectului; -Raportarea la termen a rezultatelor proiectului și întocmirea corectă și la timp a documentelor și înregistrărilor necesare activității desfășurate; -Realizarea calitativă și la termen a lucrărilor prevăzute în contractul proiectului, în conformitate cu principiile ICH-GCP, procedurile de lucru și reglementările naționale și internaționale aplicabile; -Respectarea documentației sistemului de management integrat și realizarea eficientă a tuturor sarcinilor stabilite; -Asigurarea confidențialității informațiilor gestionate în cadrul activității și al proiectului; -Participarea la cursuri de perfecționare sau specializare și la schimburi de experiență în instituții
--	--	--

		similare, precum și efectuarea deplasărilor necesare activităților proiectului.
	Durata angajării:	39 luni, dar nu mai târziu de 31.12.2029, 84 ore/lună
4. Fizician 2	Descrierea activităților, responsabilități corespunzătoare postului:	Atribuții specifice: -Însușirea și aplicarea riguroasă a cunoștințelor, normelor, regulamentelor și instructajelor specifice activității, inclusiv privind utilizarea echipamentului individual de protecție și a sistemelor de dozimetrie individuală, cu respectarea dispozițiilor persoanei deținătoare a permisului CNCAN de nivel 2 sau 3, sub supravegherea căreia își desfășoară activitatea; -Desfășurarea activității cu atenție și responsabilitate, cu respectarea măsurilor de protecție individuală și colectivă și a cerințelor privind securitatea instalațiilor, pentru prevenirea incidentelor și asigurarea securității radiologice; -Utilizarea corespunzătoare a echipamentelor și interdicția de a modifica mijloacele de protecție și securitate ori de a efectua operațiuni neautorizate care ar putea afecta personalul, populația sau mediul; -Informarea imediată a responsabilului cu securitatea radiologică despre defecțiuni, situații de risc, expuneri necontrolate, contaminări, pierderea sau sustragerea surselor și incidente radiologice, precum și participarea la gestionarea situațiilor de urgență potrivit atribuțiilor stabilite; -Realizarea activităților de dozimetrie personalizată prin elaborarea planurilor de tratament și efectuarea controlului calității, inclusiv dozimetrie in vivo și de tip EPID, pentru diverse localizări tumorale; -Utilizarea echipamentelor Laboratorului de Radioterapie pentru iradierea produselor biologice, inclusiv sânge, linii celulare și țesuturi tumorale sau sănătoase; -Efectuarea iradierilor cu fascicule de fotoni și/sau electroni, în conformitate cu protocoalele experimentale și clinice aplicabile; -Participarea la implementarea și derularea activităților de cercetare din cadrul proiectului «Aplicații ale laserilor de mare putere - Dr. Laser» și realizarea corectă și la termen a sarcinilor asumate; -Analizarea și sintetizarea datelor din literatura de specialitate, interpretarea rezultatelor experimentale și contribuția la elaborarea lucrărilor științifice și la diseminarea rezultatelor prin articole, conferințe și prezentări;

		-Raportarea la termen a rezultatelor obținute și întocmirea corectă și la timp a documentelor și înregistrărilor aferente activității desfășurate; -Îndeplinirea eficientă a sarcinilor proiectului, cu respectarea prevederilor contractuale, a standardelor ICH-GCP, a procedurilor interne, a sistemului de management integrat și a reglementărilor naționale și internaționale; -Asigurarea confidențialității informațiilor și datelor gestionate în cadrul activității și al proiectului; -Participarea la cursuri de perfecționare, specializare și schimburi de experiență și efectuarea deplasărilor necesare în interes profesional.
	Durata angajării:	39 luni, dar nu mai târziu de 31.12.2029, 84 ore/lună
5. Expert tehnic 1	Descrierea activităților, responsabilități corespunzătoare postului:	Atribuții specifice: -Integrarea datelor clinice din bazele de date oncologice cu rezultatele experimentale radiobiologice, validarea consistenței datelor și corelarea parametrilor clinici cu markerii radiobiologici; -Elaborarea figurilor, tabelelor și schemelor conceptuale pentru articole științifice și dezvoltarea reprezentărilor grafice complexe ale datelor clinice și experimentale; -Prelucrarea imaginilor experimentale și organizarea vizuală a rezultatelor conform standardelor editoriale internaționale; -Formatarea manuscriselor conform cerințelor revistelor Q1/Q2 și adaptarea figurilor și materialelor vizuale la cerințele editoriale specifice; -Participarea la procesul de evaluare colegială (peer-review), prin actualizarea figurilor, refacerea analizelor grafice și reorganizarea materialelor vizuale conform solicitărilor evaluatorilor; -Pregătirea materialelor vizuale pentru congrese și conferințe, inclusiv prezentări orale, postere științifice, grafice și infografice, cu asigurarea coerenței vizuale și științifice; -Organizarea și arhivarea materialelor științifice generate în proiect, implementarea formatelor standard pentru figuri și prezentări și asigurarea trasabilității și reproductibilității datelor; -Respectarea principiilor de reproductibilitate, transparență și integritate științifică, a normelor etice privind utilizarea datelor și a standardelor revistelor internaționale;

		-Contribuția la îndeplinirea indicatorilor de performanță ai proiectului, inclusiv la realizarea publicațiilor ISI și la creșterea calității materialelor științifice și a eficienței procesului editorial; -Participarea la implementarea activităților de cercetare clinică și translațională și la diseminarea rezultatelor obținute în cadrul proiectului Dr. Laser; -Colectarea informațiilor medicale din dosarele pacienților, introducerea datelor de diagnostic, tratament și rezultate și actualizarea sistematică a bazei de date cu pacienți oncologici incluși în studiu; -Redactarea rapoartelor privind analiza bazei de date cu pacienți oncologici și pregătirea documentelor de studiu pentru transmiterea către parteneri; -Acordarea de suport pentru pregătirea vizitelor din cadrul proiectului, a rapoartelor privind statutul studiilor și a dosarelor pentru vizitele de monitorizare; -Efectuarea și documentarea etapelor de control al calității (QC) pentru documentele sursă și documentele esențiale, precum și urmărirea soluționării neconformităților împreună cu echipa de studiu; -Sprijinirea coordonatorului în monitorizarea acțiunilor ulterioare, acordarea de asistență în timpul auditurilor și participarea la revizuirea și elaborarea documentației standard interne (proceduri, formulare, instrucțiuni, șabloane și arhivare); -Executarea corectă și la termen a activităților, livrabilelor, raportărilor și documentelor prevăzute în proiect, cu respectarea confidențialității, a principiilor ICH-GCP și a reglementărilor aplicabile.
	Durata angajării:	39 luni, dar nu mai târziu de 31.12.2029, 84 ore/lună
6. Expert tehnic 3	Descrierea activităților, responsabilități corespunzătoare postului:	Atribuții specifice: -Acordarea de suport tehnic pentru desfășurarea activităților de cercetare medicală din cadrul proiectului «Aplicații ale laserilor de mare putere - Dr. Laser»; -Participarea la implementarea activităților proiectului și la realizarea sarcinilor tehnice stabilite de coordonatorul de proiect și de echipa de cercetare; -Prelucrarea, organizarea și structurarea datelor rezultate din activitățile de cercetare; -Gestionarea bazelor de date ale proiectului și asigurarea consistenței, acurateții și trasabilității datelor;

		-Verificarea calității datelor și semnalarea neconcordanțelor identificate către membrii responsabili ai echipei; -Realizarea figurilor, graficelor, tabelelor și a altor materiale vizuale necesare articolelor științifice, prezentărilor și documentațiilor proiectului; -Utilizarea aplicațiilor informatice relevante pentru analiza, vizualizarea și prezentarea datelor, precum și pentru elaborarea documentelor tehnice și științifice; -Redactarea, editarea și formatarea documentelor tehnice și științifice, cu respectarea cerințelor editoriale aplicabile; -Analizarea și sintetizarea informațiilor din literatura de specialitate și corelarea acestora cu rezultatele obținute în cadrul cercetării; -Contribuția la elaborarea lucrărilor științifice și a materialelor de diseminare rezultate din proiect; -Organizarea și arhivarea materialelor, fișierelor și documentațiilor tehnice și științifice generate în cadrul proiectului; -Colaborarea cu echipa de cercetare, cu personalul Laboratorului de Radioterapie și cu partenerii proiectului pentru realizarea activităților asumate; -Întocmirea corectă și la termen a documentelor specifice activității desfășurate și furnizarea informațiilor solicitate în cadrul proiectului; -Respectarea termenelor, a cerințelor de calitate și a procedurilor instituționale aplicabile activităților desfășurate.
	Durata angajării:	39 luni, dar nu mai târziu de 31.12.2029, 84 ore/lună

C. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE OBLIGATORII IMPUSE PRIN FIȘA POSTULUI

Condiții generale valabile pentru toate posturile.

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post persoana care îndeplinește următoarele condiții generale și specifice:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;

- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice

1.Biostatistician - medic	Condiții specifice:	-Studii superioare absolvite în cadrul Facultății de Medicină Generală; -Medic rezident în specialitatea radioterapie; constituie un avantaj; -Experiență în realizarea analizelor statistice complexe; -Competențe informatice la nivel avansat în utilizarea MS Office, Excel și PowerPoint; -Cunoașterea fluentă a limbii engleze, oral și scris, la nivel avansat; -Capacitate de interpretare clinico-biologică a datelor; -Capacitatea de a elabora baze de date clinice, de a coordona metodologic analizele statistice și de a integra rezultatele în context clinic și radiobiologic; -Capacitatea de a participa la implementarea proiectelor de cercetare, de a analiza și sintetiza literatura de specialitate și de a contribui la elaborarea lucrărilor științifice; -Abilități foarte bune de comunicare, lucru în echipă și organizare, precum și disciplină, acuratețe, orientare spre calitate și capacitate de soluționare rapidă a problemelor.
---------------------------	---------------------	---

2. Biostatistician - asistent	Condiții specifice:	-Diplomă de master în specializarea Informatică medicală și biostatistică; -Diplomă de licență în specializarea Asistență medical, constituie un avantaj; -Instruire în evaluare și statistică medicală, gestionarea datelor și raportărilor, precum și gestionarea datelor administrative; -Experiență în gestionarea bazelor de date și în culegerea și gestionarea datelor medicale; -Competențe informatice la nivel avansat, inclusiv utilizarea avansată a MS Office și experiență cu aplicații/sisteme de baze de date; -Cunoștințe avansate de biostatistică și abilități de organizare, prelucrare și interpretare a datelor; -Cunoașterea limbii engleze; -Capacitatea de a participa la implementarea proiectelor de cercetare, de a analiza și sintetiza literatura de specialitate și de a contribui la elaborarea lucrărilor științifice; -Abilități foarte bune de comunicare, lucru în echipă și organizare, precum și disciplină, acuratețe, orientare spre calitate și capacitate de soluționare rapidă a problemelor.
--------------------------------------	----------------------------	--

3. Fizician 1	Condiții specifice:	-Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în cadrul Facultății de Fizică; -Experiență profesională: minimum 36 de luni; -Cunoștințe privind normele de securitate radiologică, utilizarea echipamentului individual de protecție și a sistemului de dozimetrie individuală, precum și capacitatea de a lucra sub supravegherea persoanei autorizate CNCAN; -Capacitatea de a desfășura activități de dozimetrie personalizată, planificare a tratamentului și asigurare a calității, inclusiv dozimetrie in vivo și dozimetrie de tip EPID; -Capacitatea de a utiliza dispozitivele Laboratorului de Radioterapie și de a realiza iradierii cu fascicule de fotoni și/sau electroni asupra produselor derivate din sânge, liniilor celulare și țesuturilor; -Competențe avansate de operare pe calculator și utilizare a pachetului Microsoft Office; -Cunoașterea fluentă a limbii engleze, oral și scris, la nivel avansat; -Capacitatea de a participa la implementarea proiectelor de cercetare, de a analiza și sintetiza literatura de specialitate, de a interpreta rezultatele cercetării și de a contribui la elaborarea lucrărilor științifice; -Abilități foarte bune de comunicare și colaborare, capacitate de integrare și lucru în echipă și de organizare eficientă a programului, disciplină, acuratețe, timp de reacție rapid, orientare spre soluții și calitate și atenție la detalii; -Disponibilitate pentru instruire profesională permanentă, perfecționare, schimburi de experiență și deplasări.
----------------------	----------------------------	--

4.Fizician 2	Condiții specifice:	-Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în cadrul Facultății de Fizică; -Experiență profesională: minimum 36 de luni; -Cunoștințe privind normele de securitate radiologică, măsurile de protecție individuală și colectivă, utilizarea echipamentului individual de protecție și a sistemelor de dozimetrie individuală, precum și capacitatea de a lucra sub supravegherea persoanei autorizate CNCAN; -Capacitatea de a realiza activități de dozimetrie personalizată, planificare a tratamentului și control al calității, inclusiv dozimetrie in vivo și de tip EPID; -Capacitatea de a utiliza echipamentele Laboratorului de Radioterapie și de a efectua iradieri cu fascicule de fotoni și/sau electroni asupra produselor biologice, conform protocoalelor experimentale și clinice; -Competențe avansate de operare pe calculator și utilizare a pachetului Microsoft Office; -Cunoașterea fluentă a limbii engleze, oral și scris, la nivel avansat; -Capacitatea de a participa la implementarea proiectelor de cercetare, de a analiza și sintetiza literatura de specialitate, de a interpreta rezultatele cercetării și de a contribui la elaborarea și diseminarea lucrărilor științifice; -Abilități foarte bune de comunicare și colaborare, capacitate de integrare și lucru în echipă și de organizare eficientă a programului, disciplină, acuratețe, timp de reacție rapid, orientare spre soluții și calitate și atenție la detalii, precum și disponibilitate pentru instruire profesională permanentă, perfecționare, schimburi de experiență și deplasări.
--------------	---------------------	---

5.Expert tehnic 1	Condiții specifice:	-Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în cadrul Facultății de Medicină Generală; -Calitatea de medic rezident; experiența în oncologie, radioterapie, chirurgie generală sau genetică medicală constituie avantaj; -Experiență în cercetare clinică și/sau translațională; -Experiență în redactarea sau co-autoratul articolelor științifice și capacitatea de a elabora și structura materiale științifice (articole și prezentări); -Familiaritate cu analiza și interpretarea datelor medicale și experimentale și înțelegerea integrării datelor clinice cu cele experimentale; -Competențe avansate de operare PC și utilizare a Microsoft Office (Word, Excel și PowerPoint); experiența cu software de analiză și vizualizare a datelor și cu software grafic/editorial constituie avantaj; -Competențe în realizarea și interpretarea reprezentărilor grafice și a materialelor științifice; -Cunoașterea standardelor editoriale ale revistelor științifice internaționale indexate ISI; -Cunoașterea fluentă a limbii engleze, oral și scris, la nivel avansat, inclusiv pentru redactare și lectură științifică; -Capacitatea de a participa la implementarea proiectelor de cercetare, de a analiza și sintetiza literatura de specialitate și de a contribui la elaborarea lucrărilor științifice; -Abilități foarte bune de comunicare, sinteză, organizare și lucru în echipe multidisciplinare, precum și disciplină, acuratețe, orientare spre calitate și atenție la detalii.
-------------------	---------------------	---

6. Expert tehnic 3	Condiții specifice:	-Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în specializarea Inginerie medicală; -Vechime minimă în specialitatea studiilor: minimum 48 de luni; -Experiență în activități de suport tehnic pentru proiecte de cercetare sau în domenii conexe și experiență în prelucrarea datelor, realizarea materialelor grafice ori elaborarea documentațiilor tehnice/științifice; -Competențe avansate de operare pe calculator și utilizare a pachetului Microsoft Office; experiența în utilizarea programelor de analiză și vizualizare a datelor constituie avantaj; -Cunoașterea fluentă a limbii engleze, oral și scris, la nivel avansat; -Capacitatea de a prelucra, organiza și structura date de cercetare, de a lucra cu baze de date și de a asigura consistența și trasabilitatea acestora; -Competențe în realizarea materialelor grafice și vizuale pentru articole științifice și prezentări; -Abilități de redactare și formatare a documentelor științifice conform cerințelor editoriale internaționale; -Capacitatea de a participa la implementarea proiectelor de cercetare, de a analiza și sintetiza literatura de specialitate, de a interpreta rezultatele cercetării și de a contribui la elaborarea lucrărilor științifice; -Capacitate de organizare și gestionare a volumelor mari de informații, atenție la detalii și orientare spre calitate; -Abilități foarte bune de comunicare și colaborare, capacitate de integrare și lucru în echipă multidisciplinară, disciplină și capacitatea de a respecta termenele și de a lucra sub presiune; -Disponibilitate pentru instruire profesională permanentă.
--------------------	---------------------	--

D. CRITERII ȘI PROBE PENTRU SELECȚIA EXPERTILOR ÎN PROIECT

Criteriile și probele pentru selecția personalului se derulează în 3 etape, astfel:

Etapa nr.1 va consta în verificarea eligibilității dosarelor depuse de către candidați. Pentru a fi admis în etapa următoare, dosarul trebuie să conțină toate documentele solicitate și să îndeplinească condițiile obligatorii din anunțul de recrutare și selecție. Pentru această etapă, comisia de recrutare și selecție va stabili o grilă de verificare care se va întocmi pentru evaluarea fiecărui dosar evaluat, la final candidatul fiind declarat admis sau respins.

Etapa nr.2 va consta în evaluarea dosarelor candidaților în baza criteriilor stabilite pentru fiecare post în parte, de către Comisia de recrutare și selecție, după cum urmează:

- vor fi analizate toate CV-urile primite și celelalte documentele depuse utilizându-se "Grila de recrutare și selecție" întocmită de comisia de recrutare și selecție. Punctajul minim pentru a fi admis în această etapă este de 60 de puncte, punctajul maxim care poate fi obținut fiind de 100 puncte. Punctajul final obținut în această etapă va fi media aritmetică a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare și selecție, iar candidații vor fi declarați admiși sau respinși, indicându-se punctajul final obținut. Rezultatul evaluării dosarelor candidaților, ulterior parcurgerii etapei 1 și 2 se publică prin afișarea la avizier și pe pagina web a Institutului Oncologic „Prof. Dr. I. Chiricuță” Cluj-Napoca în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea etapei a doua.

Etapa nr.3 va consta în verificarea cunoștințelor și/sau a aptitudinilor candidaților admiși în etapa a doua și se va realiza prin interviuri individuale și/sau probe practice, după caz.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt: abilitățile și cunoștințele impuse de funcție, capacitatea de analiză și sinteză, motivația candidatului, comportamentul în situațiile de criză. abilități de comunicare, inițiativă și creativitate.

Punctajul maxim posibil acordat unui candidat va fi de 100 puncte, iar minimul admisibil va fi de 60 puncte.

Punctajul obținut la interviu va fi media aritmetică a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare și selecție.

Rezultatele vor fi publicate prin afișarea la avizier și pe pagina web a institutului în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data încheierii sesiunii de interviuri.

Rezultatul final al procesului de recrutare și selecție reprezintă media aritmetică a punctajelor obținute de candidați ulterior parcurgerii etapelor 2 și 3.

E. DOCUMENTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA ÎN PROCESUL DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE

Dosarele candidaților trebuie să conțină:

- a) cerere de înscriere conform Anexei nr. 1;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflată în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) documente justificative care atestă vechimea în specialitatea studiilor și/sau în muncă, respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului (ex. adeverințe privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, contracte de muncă însoțite de fișe de post, carnet de muncă valabil până la 01.01.2011, acte administrative de numire în echipele de implementare/management în cadrul unor proiecte, certificate de competență lingvistică, etc...);
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale;

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscriere preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul defamilie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție;
- h) declarație pe proprie răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
- i) declarație de disponibilitate privind timpul alocat pentru desfășurarea activității în cadrul proiectului conform Anexei nr.2;
- j) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturi care presupun contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupun examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, dacă este cazul;
- k) declarație privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform Anexei nr.3;
- l) curriculum vitae, model comun european, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat, cu indicarea link-urilor la care pot fi accesate eventualele studii, rapoarte, articole publicate de către candidat, editura, anul publicării și numele cărților/broșurilor publicate de candidat (CV -ul conține obligatoriu date de contact valide: adresa de email și număr de telefon mobil).
- m) împuternicire pentru depunerea documentelor în numele candidatului și declarație pe proprie răspundere a împuternicitorului conform Anexei nr.4;
- n) OPIS al documentelor care constituie dosarul de recrutare și selecție, cu indicarea numerelor de paginale fiecărui document conform Anexei nr.5;

Documentele vor fi prezentate într-un dosar, în ordinea mai sus menționată.

Certificarea tuturor copiilor se va efectua prin confruntare cu originalul a documentelor de către secretarul comisiei.

Se vor prezenta documentele justificative ale experienței profesionale (vechimea nu se va calcula conform CV-ului prezentat, ci pe baza adeverințelor, cărții de muncă, contracte de muncă, extras REGES, etc.) atât pentru criteriul eliminatoriu, cât și pentru calculul punctajului.

Opisul documentelor ce constituie dosarul de recrutare și selecție se va transmite în varianta electronică, în format editabil Excel, de către candidat secretarului comisiei, la adresa de e-mail prevăzută în anunț. Candidatul va transmite opisul

documentelor la momentul confirmării programării datei de depunere a dosarului, comunicată de către secretarul comisiei.

Lipsa documentelor, neconcordanța între informațiile din dosar și documentele solicitate candidaților, depunerea unor documente care nu pot fi certificate, depunerea acestora la altă adresă decât cea indicată în anunț sau după termenul limită precizat atrag automat excluderea/respingerea dosarului candidatului.

F. INFORMAȚII PRIVIND MODALITATEA DE DEPUNERE A DOCUMENTELOR NECESARE ȘI TERMENUL LIMITĂ DE DEPUNERE

Dosarul de concurs se va depune până la data menționată în calendarul efectuării procedurii de recrutare și selecție, la sediul I.O.C.N., str. Republicii nr. 34-36, etaj I, la secretarul comisiei de recrutare și selecție, Biroul R.U.N.O.S. telefon 0264-598361 int.142, runos@iocn.ro, zilnic între orele 07.30 – 14.00.

Termen limită pentru depunerea dosarelor candidaților – 01.10.2026 ora 12.00

G. CALENDARUL DERULĂRII PROCEDURII DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE ȘI MODALITATEA DE DEPUNERE A DOSARELOR

- Afișarea anunțului de concurs – 17.09.2026
- Termen limită pentru depunerea dosarelor candidaților – 01.10.2026 ora 12.00
- Etapa nr.1:*
- Verificarea eligibilității dosarelor depuse de către candidați – 02.10.2026
- *Etapa nr. 2:*
- Analizarea CV-urilor primite și celelalte documente depuse de către candidați – 05.10.2026
- Rezultatul evaluării dosarelor se publică în data de – 06.10.2026 ora 15.30
- *Etapa nr.3:*
- Verificarea cunoștințelor și/sau a aptitudinilor candidaților – 09.10.2026
- Afișare rezultate parțiale al procesului de recrutare și selecție – 12.10.2026 ora 15.30

Anterior depunerii dosarului, fiecare candidat sau persoana împuternicită de candidat în acest sens (formular Anexa 4) va stabili împreună cu secretarul comisiei de recrutare și selecție, telefonic sau e-mail la nr. de telefon 0264-598361 int. 142 sau adresa de e-mail runos@iocn.ro, data și ora la care va fi preluat candidatul/persoana împuternicită de către secretarul comisiei de selecție, în vederea înregistrării dosarului de recrutare și selecție.

În situația în care dosarul se depune de către persoana împuternicită, aceasta va prezenta secretarului comisiei de recrutare și selecție actul său de identitate sau orice alt document care îi atestă identitatea, potrivit legii, după caz.

H. TERMENUL ȘI MODALITATEA DE CONTESTARE A DECIZIEI COMISIEI DE SELECȚIE

Eventualele contestații vor fi depuse personal de candidat până la data de 07.10.2026 ora 14.00 pentru Etapa nr.2. și până în data de 13.10.2026 ora 14.00 pentru Etapa nr. 3.

Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia de soluționare a contestațiilor. Nota acordată după contestații rămâne definitivă.

Termen limită pentru soluționarea contestațiilor pentru Etapa 2 – 08.10.2026 ora 15.30

Termen limită pentru soluționarea contestațiilor Etapa 3 – 14.10.2026 ora 14.00

Afișarea anunțului cu rezultatele finale – 14.10.2026 ora 15.30.

Concursul organizat pentru ocuparea posturilor se desfășoară în conformitate cu prevederile” Procedurii de recrutare și selecție a personalului angajat în afara organigramei în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile derulate de Ministerul Sănătății și de unitățile cu personalitate juridică aflate în subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea acestuia” aprobat prin Ordinul ministerului sănătății nr. 2385 din 17.07.2023.

În conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, numele și prenumele candidaților vor fi anonimizate (sau pseudonimizate).

PREZENTUL ANUNT A FOST AFIȘAT LA AVIZIERUL I.O.C.N. ȘI PE PAGINA OFICIALA DE INTERNET, ASTĂZI 17.09.2026